

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 260

OGGETTO: conferimento incarico posizioni organizzative Servizio II Contabilità e Bilancio, Servizio III Gestione Alloggi, Area Amministrativa e Servizio II Manutenzione e Nuove Costruzioni, Area Tecnica

L'anno 2019 Il giorno 03 del mese di Dicembre

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE gli artt. 13 - 14 - 15 del CCNL - Funzioni Enti Locali del 21/05/2018 disciplinano l'istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative, le modalità di loro conferimento e revoca, nonché la disciplina delle retribuzioni di posizione e di risultato;

CONSIDERATO CHE con delibera Commissariale n. 19 del 27/09/2019, previo espletamento delle apposite relazioni sindacali in materia, è stato approvato il regolamento delle posizioni organizzative prevedendone i criteri per il conferimento e revoca degli incarichi nonché per la graduazione della retribuzione di posizione;

DATO ATTO che con determina Dirigenziale n. 227 del 23/10/2019 sono state approvate le pesature delle posizioni organizzative;

RILEVATO che in data 23 Ottobre 2019 è stato pubblicato avviso di selezione per la presentazione delle candidature relative alle Posizioni Organizzative, avviso scaduto in data 7 Novembre 2019 e che prevede la presentazione delle candidature tramite presentazione al protocollo dell'Ente o tramite PEC;

CONSIDERATO CHE il termine per la presentazione delle domande relative all'avviso per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative è scaduto.

PRESO ATTO delle tre domande di partecipazione pervenute dai seguenti dipendenti:

- Bonanno Lucia, inquadrata nella categoria D, posizione economica D1 che ha presentato candidatura di posizione organizzativa per il Servizio II Contabilità e Bilancio, Area Amministrativa;
- Mirabella Alfio, inquadrato nella categoria D, posizione economica D4 che ha presentato candidatura di posizione organizzativa per il Servizio II Manutenzione e Nuove Costruzioni, Area Tecnica;
- Leotta Paolo, inquadrato nella categoria D, posizione economica D4 che ha presentato candidatura di posizione organizzativa per il Servizio III Gestione Alloggi, Area Amministrativa;

ACCERTATO CHE sono state esaminate le domande pervenute al fine di accertare sia la rispondenza ai criteri stabiliti nell'Avviso sia il possesso dei requisiti e delle dichiarazioni richieste;

VISTI i curricula allegati alle domande;

TENUTO CONTO, per la definizione degli incarichi di responsabilità, dei seguenti criteri previsti dal CCNL in vigore: natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti culturali posseduti, attitudini e capacità professionale, esperienza acquisita in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere;

CONSIDERATA la qualificazione professionale, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti dai candidati rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire, nonché l'esperienza concretamente maturata dalla stessa in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico;

DATO ATTO del numero esiguo di dipendenti e la specificità delle loro competenze, motivo per il quale in sede di assegnazione delle P.O. non è possibile operare una rotazione degli incarichi;

RITENUTO opportuno e necessario provvedere alla nomina delle Posizioni Organizzative responsabili dei seguenti servizi:

- Area Amministrativa, per il Servizio II Contabilità e Bilancio;
- Area Amministrativa, Servizio III Gestione Alloggi;
- Area Tecnica, Servizio II Manutenzione e Nuove Costruzioni;

DETERMINA

1. Conferire, incarico di posizione organizzativa per il periodo di anni 3 del Servizio II Contabilità e Bilancio al Funzionario Bonanno Lucia - categoria giuridica D - posizione economica D1, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018 al quale viene assegnata, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del CCNL 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali, una retribuzione di posizione pari ad €. 13.000,00 annui ;
2. Conferire, incarico di posizione organizzativa per il periodo di anni 3 del Servizio III Gestione Alloggi al Funzionario Leotta Paolo - categoria giuridica D - posizione economica D4, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018 al quale viene assegnata, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del CCNL 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali, una retribuzione di posizione pari ad €. 13.000,00 annui;
3. Conferire, incarico di posizione organizzativa per il periodo di anni 3 del Servizio II Manutenzione e Nuove Costruzioni al Funzionario Mirabella Alfio - categoria giuridica D - posizione economica D4, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018 al quale viene assegnata, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del CCNL 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali, una retribuzione di posizione pari ad €. 13.000,00 annui;
4. L'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal CCNL 21.5.2018, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 18 del medesimo CCNL o dalla Legge;
5. Al dipendente spetta altresì una retribuzione di risultato, la cui quantificazione massima verrà successivamente stabilita;
6. L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del CCNL 21.5.2018
7. L'orario di lavoro del dipendente incaricato non può essere inferiore alle 36 ore settimanali;
8. In relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario.

Il Direttore Generale
(Avv. Maria Trovato)

