

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI

ACIREALE – VIA DEGLI ULIVI 19

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 11 DEL 13 aprile 2021

OGGETTO: Riadozione Rendiconto generale della Gestione 2019 e relativi allegati. –

L'anno duemilaventuno il giorno tredici del mese di Aprile alle ore 13:20 presso gli uffici dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Ente nominato con D.P. n.641/Serv.1°/S.G. del 06/11/2020, comunicato a questo Istituto a mezzo pec con nota prot. 37052-G4/10 del 06/11/2020, a seguito di regolare convocazione avventa con nota prot. 1184 del 09/04/2021.

Risultano i Sigg.:

Ing. Scaccianoce Mauro Antonino	Presidente	Presente
Geom. Quaceci Pasquale	Componente	Assente
Sig. Scuderi Angelo	Componente	Presente

Risultano assenti i componenti del Collegio Sindacale, regolarmente convocati con nota prot. 1184 del 09/04/2021;

Risultano, altresì presenti:

Avv. Trovato Maria, in qualità di Direttore Generale dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale;

Dott.ssa Bonanno Lucia, in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale;

Svolge le funzioni di Segretario Avv. Trovato Maria, in qualità di Direttore Generale dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione del punto all'ordine del giorno avente ad oggetto "Riadozione Rendiconto generale della Gestione 2019 e relativi allegati.", procedendo all'esame della proposta di deliberazione predisposta dal Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

PROPOSTA

DATO ATTO che il Conto consuntivo anno 2019 è stato approvato dall'amministrazione pro tempore con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 43 del 20/10/2020 e che la stessa è stata trasmessa con nota prot. 4240 del 20/10/2020 all'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti - – Servizio 3 "Vigilanza Enti";

CONSIDERATO che l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti - – Servizio 3 "Vigilanza Enti", con nota prot. 53458 del 11/11/2020 ha rimesso la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 43 del 20/10/2020 e i relativi

allegati alla proponente Amministrazione per la sottoposizione dello stesso al Collegio Straordinario dei Sindaci nominato, infra tempo, con D.A. n. 51/2020 GAB del 04/11/2020;

DATO ATTO che con il Collegio Straordinario dei Sindaci per l'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale con verbale n. 2 del 17/02/2021 ha espresso parere FAVOREVOLE sul Conto consuntivo anno 2019;

PRESA VISIONE della nota prot. 17580 del 08/04/2021 nostro prot. 1177 del 08/04/2021 con la quale l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità – Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti - – Servizio 3 “Vigilanza Enti” ha richiesto la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Conto consuntivo anno 2019;

VISTO il D.Lgs. n. 23/06/2011 n. 118, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 n.126, aggiornato con successivi Decreti Ministeriali, recante norme sul nuovo sistema contabile entrato a regime con l'anno 2016;

VISTA la legge regionale 16.01.2015, n. 3, recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili della Regione, degli Enti ed Organismi strumentali della stessa;

CONSIDERATO che questo Istituto rientra fra gli Enti strumentali della Regione Siciliana, come individuati all'art.11 – ter del Decreto Legislativo n. 118/2011;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b), del D.L.gs 23.06.2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberino, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b, il Rendiconto generale è adottato secondo gli schemi di cui all'allegato n. 10 del D.Jgs 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende:

- a) il conto del bilancio, gestione entrate;
- b) il conto del bilancio – riepilogo generale delle entrate;
- c) conto del bilancio –gestione delle spese;
- d) conto del bilancio-riepilogo generale delle spese per missione;
- e) conto del bilancio – riepilogo generale delle spese per titoli;
- f) Quadro generale riassuntivo;
- g) Equilibri di bilancio;
- h) Conto Economico;
- i) Stato patrimoniale Attivo e Passivo;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 11, comma 4, al rendiconto della gestione sono inoltre allegati:

- All. a) - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, comprensivi degli allegati a/1, a/2 e a/3;
- All. b) - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- All. c) - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- All. d) - prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologia e categorie;
- All. e) -il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati e il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- All. f) - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
- All. g) - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
- All. h) - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione
- All. l) - Previsioni e risultati secondo il piano dei conti
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione.

DATO ATTO che sono altresì allegati:

- la delibera di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- il piano degli indicatori e risultati di bilancio;
- Spese di personale sostenute nel 2019;
- Prospetto analitico del TFR al 31/12/2019;
- Relazione di verifica dei vincoli di spesa per il 2019;
- Prospetto Tempestività dei Pagamenti;
- Conciliazione crediti e debiti 2019

ATTESO CHE il Rendiconto generale della gestione 2019 è stato predisposto secondo gli schemi di cui all'allegato n. 10 del D.lgs 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione e i relativi allegati;

PREMESSO che con delibera del commissario ad acta n. 16 del 30/05/2019, è stato adottato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021 e successivamente con Provvedimento del Dirigente Generale del

Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, D.D.G. n. 001425/S3, viene approvato il bilancio di previsione 2019-2020 ai sensi del D.lgs 118/2011;

VISTI i seguenti atti che hanno prodotto variazioni al bilancio di previsione 2019-2021:

- La Determina Dirigenziale n. 170 del 05/09/2019 di variazione compensative tra le previsioni di competenza e di cassa di capitoli dello stesso macroaggregato al Bilancio gestionale per l'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 51, comma 4 D.Lgs 118/2011;
- La Deliberazione Commissariale n. 20 del 29/10/2019 di Variazioni bilancio di previsione gestionale 2019/2021 – adeguamento degli stanziamenti;
- La Determina Dirigenziale n. 270 del 06/12/2019 di variazione compensative tra le previsioni di competenza e di cassa di capitoli dello stesso macroaggregato al Bilancio gestionale per l'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 51, comma 4 D.Lgs 118/2011;
- La Determina Dirigenziale n. 287 del 23/12/2019 di variazione compensative tra le previsioni di competenza e di cassa di capitoli dello stesso macroaggregato al Bilancio gestionale per l'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 51, comma 4 D.Lgs 118/2011;
- La Determina Dirigenziale n. 66 del 09/06/2020 di – variazione di esigibilità e adeguamento fondo pluriennale vincolato (fpv).

CONSIDERATO che la Banca UNICREDIT s.p.a, che espleta il servizio di cassa nei confronti di questo istituto, ha rimesso il proprio conto relativo all'esercizio 2019, le cui risultanze coincidono con le scritture dell'Ente in conformità agli ordinativi di pagamento e riscossione regolarmente eseguiti e che pertanto, per la parte di competenza, può darsi discarico al suddetto Istituto di credito che ha esercitato il servizio di cassa nell'anno 2019;

CONSIDERATO che gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione nei termini previsti;

CONSIDERATO che con Delibera Commissariale n. 24 del 24/07/2020 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, stralciando quelli insussistenti e/o inesigibili in aderenza a quanto previsto dal punto 9.1 del Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

RILEVATO che al Conto del Bilancio in esame è allegato il Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, il quale evidenzia un Risultato di amministrazione al 31/12/2019 di € 12.086.994,67, già depurato del FPV al 31 dicembre pari a € 275.171,65, e costituito da:

- la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);

Il risultato di amministrazione come sopra determinato risulta avere la seguente composizione.

- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019 € 13.118.086,60;
- Altri accantonamenti € 251.910,15
- Totale parte disponibile € -1.283.002,08

VISTO il con D.P. n.641/Serv.1°/S.G. del 06/11/2020, comunicato a questo Istituto a mezzo pec con nota prot. 37052-G4/10 del 06/11/20 con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale;

VISTO il D.lgs 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Istituto;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;-

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di prendere atto e approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019, comprendente:
 - il conto del bilancio, gestione entrate;
 - il conto del bilancio – riepilogo generale delle entrate;
 - conto del bilancio – gestione delle spese;
 - conto del bilancio-riepilogo generale delle spese per missione;
 - conto del bilancio – riepilogo generale delle spese per titoli;
 - Quadro generale riassuntivo;
 - Equilibri di bilancio;
 - Conto Economico;
 - Stato patrimoniale Attivo e Passivo;
2. Di dare atto che ai sensi dell'art. 11 comma 4, del D.lgs 118/2011 sono ad esso allegati:
 - All. a) - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - All. b) - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - All. c) - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - All. d) - prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologia e categorie;

- All. e) -il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati e il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
 - All. f) - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
 - All. g) - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
 - All. h) - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione
 - All. l) - Previsioni e risultati secondo il piano dei conti
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
 - la relazione sulla gestione.
3. Prendere atto che al rendiconto generale sono, inoltre, allegati:
- la delibera di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
 - il prospetto dei dati SIOPE;
 - il piano degli indicatori e risultati di bilancio;
 - Spese di personale sostenute nel 2019;
 - Prospetto analitico del TFR al 31/12/2019;
 - Relazione di verifica dei vincoli di spesa per il 2019;
 - Prospetto Tempestività dei Pagamenti;
 - Conciliazione crediti e debiti 2019
4. Trasmettere copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, all'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, serv. 13 Vigilanza Enti, quale organo Tutorio di questo Ente, per quanto di competenza.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(Avv. Maria Trovato)

Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL SUPERIORE PROPOSTA

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA
(Dott.ssa Bonanno Lucia)

IL CONSIGLIO

VISTO il D.P. n.641/Serv.1°/S.G. del 06/11/2020 con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Acireale.

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i pareri resi sulla proposta;

Ritenuto di approvare integralmente la superiore proposta per le motivazioni nella stessa contenute
DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata, comprensiva della documentazione allegata.

Il Direttore Generale
n.q. di Segretario Verbalizzante
(Avv. Maria Trovato)

f.to IL Presidente
(Ing. Mauro Antonino Scaccianoce)